

Ogłoszenie nr: 174254

Data ukazania się ogłoszenia: 16 października 2015 r.

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska we Wrocławiu

Dolnośląski Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska
poszukuje kandydatek/kandydatów na stanowisko:

specjalista

do spraw windykacji

w Wydziale Budżetu, Finansów i Egzekucji Należności Pieniężnych

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, **jest niższy niż 6%**.

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk pracy: 1

Adres urzędu

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska we Wrocławiu
ul. Paprotna 14
51-117 Wrocław

Miejsce wykonywania pracy:

Wrocław

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- podejmowanie czynności przedegzekucyjnych, w szczególności wystawianie i wysyłanie upomnień do podmiotów zobowiązanych, sporządzanie tytułów wykonawczych, wniosków o wszczęcie postępowania egzekucyjnego, wysyłanie dokumentów do organów egzekucyjnych,
- bieżące monitorowanie przebiegu postępowań egzekucyjnych prowadzonych przez organy egzekucyjne na wniosek organu Inspekcji Ochrony Środowiska, w tym sporządzanie zapytań do organów egzekucyjnych o przebieg postępowań egzekucyjnych,
- rozpatrywanie pism organów egzekucyjnych dotyczących postępowań egzekucyjnych prowadzonych na wniosek organu Inspekcji Ochrony Środowiska, sporządzanie odpowiedzi na w/w pisma w przewidzianej przez prawo formie, treści i terminie oraz udzielenie informacji na temat podmiotów zobowiązanych,
- sporządzanie odpowiedzi na pisma podmiotów zobowiązanych, wobec których były bądź są prowadzone postępowania egzekucyjne,
- sporządzanie środków zaskarżenia (skarg, odwołań, zażaleń) na rozstrzygnięcia organów władzy publicznej,
- sporządzanie wniosków o zwrot tytułów wykonawczych, zawieszenie postępowań egzekucyjnych, podjęcie zawieszonych postępowań egzekucyjnych, umorzenie postępowań egzekucyjnych,
- podejmowanie niezbędnych czynności w postępowaniach egzekucyjnych przejętych przez sądowe organy egzekucyjne od administracyjnych organów egzekucyjnych w wyniku zbiegu egzekucji administracyjnej z egzekucją sądową,
- przygotowywanie informacji o stanie prowadzonych postępowań egzekucyjnych do kwartalnych sprawozdań budżetowych oraz do półrocznych i rocznych sprawozdań z działalności Inspekcji Ochrony Środowiska w celu sporządzenia w/w sprawozdań.

Warunki pracy

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań

- praca w siedzibie urzędu,
- permanentna obsługa klientów zewnętrznych.

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy

- narzędzia pracy: zestaw komputerowy i inne urządzenia biurowe,
- oświetlenie sztuczne i naturalne,
- bariery architektoniczne w budynku: stanowisko pracy zorganizowane w pomieszczeniu na I piętrze budynku, brak wind i podjazdów dostosowanych dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich.

Inne

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy

n i e z b ę d n e

wykształcenie: wyższe prawnicze lub administracyjne

doświadczenie zawodowe/staż pracy: 6 miesięcy doświadczenia zawodowego w zakresie windykacji

pozostałe wymagania niezbędne:

- znajomość następujących aktów prawnych: ustawy o finansach publicznych, ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, kodeksu postępowania administracyjnego, ordynacji podatkowej, ustawy o rachunkowości, ustawy o Inspekcji Ochrony Środowiska,
- umiejętność stosowania przepisów prawa w praktyce, w szczególności umiejętność sporządzania pism urzędowych, postanowień, decyzji, odwołań, skarg i zażaleń,
- umiejętność analitycznego myślenia.

wymagania dodatkowe

- znajomość przepisów prawa materialnego z zakresu ochrony środowiska.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
- oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- kopie dokumentów potwierdzających posiadanie 0,5 roku doświadczenia zawodowego w zakresie windykacji

Inne dokumenty i oświadczenia

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

Termin składania dokumentów:

26-10-2015

Miejsce składania dokumentów:

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska we Wrocławiu
ul. Paprotna 14
51-117 Wrocław

Inne informacje:

Tylko kandydaci zakwalifikowani do kolejnego etapu postępowania kwalifikacyjnego zostaną poinformowani telefonicznie lub przy pomocy poczty elektronicznej o miejscu i terminie przeprowadzenia tego etapu oraz o technikach (metodach) selekcji stosowanych na tym etapie.

Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone (decyduje data stempla pocztowego).

Wszystkie oferty złożone w toku naboru, za wyjątkiem oferty wybranego i zatrudnionego kandydata, zostaną komisyjnie zniszczone.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (71) 327-30-08 lub (71) 327-30-50.

[powrót](#)

Wytworzył/Odpowiada: Dolnośląski Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska
Jednostka organizacyjna: Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska we Wrocławiu
Udostępniła/udostępnił: Mariusz Szkuclarek
Komórka organizacyjna: Wydział Kadr
Wprowadzono: 15-10-2015