

WO.210.17.2022

Ogłoszenie o wolnym stanowisku pracy

termin ukazania się ogłoszenia: 21-03-2022

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska we Wrocławiu

Dolnośląski Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska

poszukuje kandydatów na stanowisko:

starszy operator urządzeń przygotowania danych
(pracownik obsługi punktu podawczego w urzędzie)

w Wydziale Organizacji we Wrocławiu

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk pracy: 1

Adres urzędu:

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska we Wrocławiu
ul. Chełmońskiego 14
51-630 Wrocław

Miejsce wykonywania pracy:

Wrocław
Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska we Wrocławiu
ul. Chełmońskiego 14
51-630 Wrocław

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- przyjmowanie, znakowanie i rejestrowanie korespondencji przychodzącej do urzędu,
- przekazywanie korespondencji do właściwych komórek organizacyjnych urzędu,
- przekazywanie operatorowi pocztowemu kompletnej, właściwie oznakowanej i nieuszkodzonej korespondencji wychodzącej z urzędu,
- udzielanie klientom urzędu informacji o jego działalności i kierowanie ich do właściwej komórki organizacyjnej urzędu,
- zastępowanie nieobecnego pracownika w zakresie obsługi sekretariatu,
- sporządzanie raportów i zestawień w celu monitorowania ilości korespondencji wychodzącej z urzędu i wysokości kosztów ponoszonych przez urząd na usługi pocztowe,
- współpraca z ochroną fizyczną urzędu w zakresie obsługi klientów urzędu.

Warunki pracy:

- praca od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 – 15.30,
- oświetlenie sztuczne i naturalne,
- bariery architektoniczne w budynku: stanowisko pracy zorganizowane na I piętrze w budynku I-piętrowym (2 kondygnacje), budynek wyposażony w drzwi o odpowiedniej szerokości, windy, podjazdy i toalety dostosowane dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich.

Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem pracy:

- wykształcenie – minimum średnie,
- doświadczenie zawodowe – minimum 2 lata ogólnego stażu pracy,
- umiejętność obsługi komputera.

Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny (podanie o przyjęcie do pracy) – podpisany/-e własnoręcznie,
- CV zawierające dane, o których mowa w art. 22¹ § 1 kodeksu pracy oraz pozostałe informacje wynikające z wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (dostępny w BIP urzędu w zakładce „Wolne stanowiska”) – podpisany własnoręcznie,
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie wymaganego wykształcenia,
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie wymaganego doświadczenia zawodowego.

Termin składania dokumentów:

28-03-2022

Miejsce składania dokumentów:

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska we Wrocławiu
ul. Chełmońskiego 14
51-630 Wrocław

Forma składania dokumentów:

Dokumenty można składać:

- w formie papierowej osobiście lub drogą pocztową pod wskazanym wyżej adresem,
- elektronicznie pod adresem m.szkuclarek@wroclaw.pios.gov.pl.

Przetwarzanie danych osobowych – klauzula informacyjna

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Administrator danych i kontakt do niego:

administratorem danych osobowych kandydatów do pracy zawartych w złożonych przez nich ofertach jest Dolnośląski Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Józefa Chełmońskiego 14, tel. 71-327-30-00, e-mail wios@wroclaw.pios.gov.pl.

Kontakt do inspektora ochrony danych:

dotychczasowe informacje można uzyskać u inspektora ochrony danych pod adresem iod@wroclaw.pios.gov.pl, tel. 71-327-30-00 lub listownie pod adresem siedziby Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska we Wrocławiu.

Cel przetwarzania danych:

przeprowadzenie naboru na wolne stanowisko pracy poza korpusem służby cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru.

Informacje o odbiorcach danych:

dane osobowe kandydatów do pracy zawarte w złożonych przez nich ofertach nie będą udostępniane żadnym odbiorcom, w tym również podmiotom mającym siedzibę poza EOG i organizacjom międzynarodowym.

Okres przechowywania danych:

czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko pracy poza korpusem służby cywilnej, a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji.

Uprawnienia właścicieli danych:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
- prawo do usunięcia danych; żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej,
- prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Podstawa prawna przetwarzania danych:

- art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
- art. 22¹ Kodeksu pracy,
- art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO.

Informacje o wymogu podania danych:

Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia na oferowanym stanowisku) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na wolne stanowisko pracy poza korpusem służby cywilnej. Podanie innych danych, w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie. Jeżeli podane dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

Profilowanie oraz zautomatyzowane podejmowanie decyzji:

podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane.

Inne informacje:

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie oferty są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Postępowanie rekrutacyjne w ramach naboru może składać się maksymalnie z 2 etapów: weryfikacji ofert pod względem formalnym, rozmowy kwalifikacyjnej.

Oferty kandydatów zostaną zweryfikowane pod względem formalnym na podstawie zapisów ogłoszenia dotyczących wymaganych dokumentów.

List motywacyjny (podanie o przyjęcie do pracy) oraz kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie należy podpisać odręcznie (w przypadku oferty składanej elektronicznie wyżej wymienione własnoręcznie podpisane dokumenty należy dołączyć w formie skanów).

Kompletna oferta to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty, w tym te, które należy podpisać własnoręcznie.

Tylko kandydaci zakwalifikowani do rozmowy kwalifikacyjnej zostaną poinformowani telefonicznie lub przy pomocy poczty elektronicznej o miejscu i terminie przeprowadzenia rozmowy oraz o technikach (metodach) selekcji stosowanych na tym etapie.

W celu umożliwienia kontaktu kandydaci powinni wskazać w ofercie adres e-mail i/lub nr telefonu.

Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone (w przypadku ofert przesyłanych pocztą decyduje data stempla pocztowego/w przypadku ofert składanych osobiście decyduje data osobistego dostarczenia oferty do urzędu/w przypadku ofert przesyłanych drogą elektroniczną decyduje data wpływu oferty na podany adres e-mail).

Wszystkie oferty złożone w toku naboru, za wyjątkiem oferty wybranego i zatrudnionego kandydata, zostaną zniszczone niezwłocznie po zakończeniu naboru.

Składając ofertę w ramach naboru kandydat oświadcza, że znana jest mu treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (71) 327-30-08, drogą elektroniczną pod adresem m.szkudlarek@wroclaw.pios.gov.pl lub osobiście w siedzibie urzędu.

Przewidywany termin zatrudnienia: 1 kwietnia 2022 r.

Z up. DOLNOŚLĄSKIEGO WOJEWÓDZKIEGO
INSPEKTORA OCHRONY ŚRODOWISKA

p.o. Z-cy Dolnośląskiego Wojewódzkiego Inspektora
Ochrony Środowiska
Tomasz Kubicki